



COMUNE DI MEZZOMERICO

Provincia di Novara

PROCEDURA APERTA PER: SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO DAL 01.01.2019 AL 31.12.2023. – CIG: ZDB25DC01E

DISCIPLINARE DI GARA

Il giorno 27.12.2018 alle ore 11,00, presso il Comune di Mezzomerico in Via Santa Maria n. 10 – Mezzomerico, avrà luogo, la procedura, secondo le modalità di seguito previste, per l'aggiudicazione della gara per il Servizio di tesoreria con procedura aperta mediante criterio dell'offerta più vantaggiosa relativa al periodo indicato in oggetto.

1. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DI FORMULAZIONE DELL'OFFERTA:

Per partecipare alla gara i concorrenti dovranno far pervenire **A PENA DI ESCLUSIONE** a questo Comune - Ufficio SEGRETERIA - PROTOCOLLO (Via Santa Maria n. 10 – 28040 MEZZOMERICO) direttamente o per mezzo del servizio postale di Stato o altro corriere autorizzato, entro e non oltre le **ore 11,00 del giorno 22.12.2018 - termine perentorio** - un plico, debitamente chiuso e controfirmato nei lembi, con l'indicazione del nominativo del concorrente, del recapito telefonico e del numero di fax e con la scritta "**OFFERTA PER IL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE**".

Nel suddetto plico dovranno essere incluse due buste, **debitamente chiuse e controfirmate nei lembi, con l'indicazione del mittente e l'oggetto della gara**, contenenti:

- documentazione richiesta per l'ammissione alla gara (**BUSTA A**);
- offerta tecnico-economica (**BUSTA B**).

BUSTA A) - DOCUMENTI AI FINI DELL'AMMISSIONE A GARA

La busta contrassegnata dalla lettera A), riportante sull'esterno la scritta: "DOCUMENTI AI FINI DELL'AMMISSIONE ALLA GARA", dovrà contenere:

1. Istanza di partecipazione alla gara, redatta in lingua italiana su carta resa legale e sottoscritta da un legale rappresentante del soggetto concorrente, (in caso di procuratore allegare la relativa procura notarile), contenente le dichiarazioni richieste e comunque conforme al modulo "A" pubblicato sul sito Internet dell'ente. Riguardo all'utilizzo del modulo vale quanto precisato nel bando. L'istanza deve essere corredata da fotocopia di valido documento d'identità del sottoscrittore.
2. Schema di convenzione, **debitamente firmato** in ogni foglio dal legale rappresentante del soggetto concorrente (in caso di A.T.I. non ancora formalmente costituita dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che compongono il raggruppamento ovvero dal legale rappresentante del soggetto mandatario in caso di riunione di imprese già formalizzata), per accettazione di tutte le condizioni in esso contenute.



COMUNE DI MEZZOMERICO

Provincia di Novara

BUSTA B) – OFFERTA TECNICO-ECONOMICA

La busta contrassegnata dalla lettera B), riportante sull'esterno la scritta "OFFERTA TECNICO-ECONOMICA", dovrà contenere l'**offerta tecnico-economica** redatta ai sensi dell'art. 2 del presente disciplinare e comunque conforme al modulo "B" pubblicato sul sito Internet dell'ente.

N.B. L'offerta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente, ovvero dal legale rappresentante del soggetto mandatario in caso di riunione di imprese già formalizzata, ovvero dai legali rappresentanti di ciascun soggetto riunito in caso di riunione di imprese non ancora formalmente costituita.

2. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante procedura aperta ex artt 3, comma1, lett.sss) e 60 del citato decreto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ex art. 95, comma 2 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma dei punti attribuiti all'offerta tecnico-economica, con la ripartizione del punteggio massimo di 100 punti in base ai parametri con i punteggi sottoelencati:

CONDIZIONI ECONOMICHE	OFFERTA
A) TASSO DEBITORE/CREDITORE Punteggio massimo attribuibile: punti 50.	
1. Tasso di interesse debitore (interesse che l'Ente riconosce al tesoriere in caso di disposta anticipazione di tesoreria ai sensi dell'art. 17 della Convenzione) <i>Occorre indicare (in cifre e in lettere) i punti percentuali in aumento od in diminuzione, rispetto all' EURIBOR 6 MESI, media mese precedente, preso quale riferimento</i> (MASSIMO PUNTI 20) <u>Attribuzione punteggio:</u> PUNTI 20 alla migliore offerta Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA MIGLIORE ----- X 20 = OFFERTA <u>NOTA:</u> Offerta migliore: Euribor +/- spread offerto migliore Offerta: Euribor +/- spread offerto	EURIBOR 6 MESI aumentato/diminuito di _____ () punti percentuali
2. Tasso di interesse creditore (interesse che il Tesoriere riconosce all'Ente, in riferimento alle giacenze di cassa di cui all'art. 17 della Convenzione) <i>Occorre indicare (in cifre e in lettere) i punti percentuali in aumento od in diminuzione, rispetto all' EURIBOR 6 MESI, media mese precedente, preso quale riferimento</i> (MASSIMO PUNTI 30) <u>Attribuzione punteggio:</u> PUNTI 30 alla migliore offerta. Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA ----- X 30 =	EURIBOR 6 MESI aumentato/diminuito di _____ () punti percentuali



COMUNE DI MEZZOMERICO

Provincia di Novara

OFFERTA MIGLIORE NOTA: Offerta migliore: Euribor +/- spread offerto migliore Offerta: Euribor +/- spread offerto	
CONDIZIONI ECONOMICHE B) COMPENSI SERVIZI Punteggio massimo attribuibile: punti 25.	OFFERTA
1. <u>Oneri a carico dei beneficiari dei mandati per accredito in conto corrente bancario</u> <i>Occorre indicare (in cifre e il lettere) l'onere a carico dei beneficiari dei mandati per accredito in conto corrente bancario.</i> (MASSIMO PUNTI 10) <u>Attribuzione punteggio:</u> PUNTI 10 alla migliore offerta (onere più basso). Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA MIGLIORE -----X 10= OFFERTA	€ _____ (_____)
2. <u>Rimborso spese</u> tenuto conto di cui all'art. 2, comma 3, dello schema di convenzione d'appalto del Servizio di Tesoreria con esclusione degli oneri fiscali <i>Occorre indicare se il servizio verrà svolto in esenzione da qualsiasi rimborso spese o con il rimborso delle spese vive di cui all' art. 2 comma 3 della Convenzione</i> (MASSIMO PUNTI 15) <u>Attribuzione punteggio:</u> PUNTI 15 a chi si impegna ad effettuare il servizio senza rimborso di spese; PUNTI 05 a chi dichiara di effettuare il servizio con rimborso spese;	<input type="checkbox"/> Servizio esente da qualsiasi rimborso <input type="checkbox"/> Servizio con rimborso spese vive di cui all'art.2 comma 3 della convenzione di tesoreria
CONDIZIONI ULTERIORI C) VICINANZA/CERTIFICAZIONE/CONTRIBUTO. Punteggio massimo attribuibile: punti 25.	OFFERTA
1. <u>Vicinanza dello sportello sede di tesoreria alla sede dell'Ente.</u> Punteggio parametrato alla distanza in chilometri sulla viabilità esistente alla data di aggiudicazione. <i>Occorre indicare la vicinanza dello sportello di tesoreria alla sede dell'ente.</i> (MASSIMO PUNTI 15) <u>Attribuzione punteggio:</u> fino a 5 km: punti 15, oltre 5 km - fino a 10 km.: punti 10, oltre 10 km fino a 20 km : punti 5	VICINANZA DELLO SPORTELLLO DI TESORERIA ALLA SEDE DELL'ENTE (indicare succursale/filiale ed indirizzo): <input type="checkbox"/> Fino a 5 km. <input type="checkbox"/> Oltre 5 km fino a 10 km. <input type="checkbox"/> Oltre 10 km. fino a 20 km Filiale di _____ Indirizzo: _____



COMUNE DI MEZZOMERICO

Provincia di Novara

<p>2. <u>Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 per i Servizi di tesoreria</u> <i>Occorre indicare il possesso e meno della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2000 per i servizi di tesoreria</i> (MASSIMO PUNTI 5) <u>Attribuzione punteggio:</u> SI: punti 5. NO: punti 0.</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>
<p>3. <u>Contributo annuale per sponsorizzazioni</u> ad attività promozionali del Comune nel settore sociale, culturale e sportivo ed istituzionali dell'Ente da erogare in proprio o tramite altre Aziende e/o fondazioni non bancarie riconducibili al Gruppo Bancario di appartenenza (MASSIMO PUNTI 5) <i>Occorre indicare (in cifre e in lettere) l'importo del contributo annuale per sponsorizzazioni</i> <u>Attribuzione punteggio:</u> PUNTI 5 alla migliore offerta (contributo più alto) Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula: OFFERTA -----X 5 = OFFERTA MIGLIORE</p>	<p>SOMMA ANNUA EURO _____ (_____)</p>

3. OPERAZIONI DI GARA

La Commissione preposta all'esperimento della gara procede, in seduta pubblica, alla verifica dell'ammissibilità delle offerte pervenute nella BUSTA A). Tale fase implica l'accertamento circa il rispetto dei termini e delle modalità previste per la presentazione delle offerte, l'esame della documentazione di carattere giuridico amministrativo.

Successivamente a seguire, nella stessa giornata, in seduta pubblica la commissione procede all'apertura della BUSTA B) contenente l'offerta tecnico-economica dandone pubblica lettura e provvederà in seduta riservata all'attribuzione dei relativi punteggi.

Completata la valutazione suddetta in seduta pubblica viene data lettura dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente e conseguentemente alla formazione della graduatoria finale di gara.

Alla seduta di gara sarà ammessa la presenza di un rappresentante Legale o suo delegato per ogni impresa partecipante. Per tutto quanto non specificatamente stabilito, si fa espresso richiamo alle vigenti norme di legge e regolamentari in materia di appalti pubblici di servizi, nonché alle vigenti disposizioni in materia contrattuale del Comune di Mezzomerico.

4. NORME DI PARTECIPAZIONE DELLE A.T.I. E DEI CONSORZI

I consorzi di concorrenti sono tenuti a dichiarare in modo chiaro e univoco, a quale tipologia appartengono tra quelle previste alle lettere b), c) ed e) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Alle condizioni previste dell'art. 48 comma 8 del D. Lgs. 50/16 e successive modifiche ed integrazioni, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 1 lett. d) (ATI) ed e) (consorzi ordinari) anche se non ancora costituiti.

Nel caso di partecipazione in ATI non ancora costituite, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese associate e contenere l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, che si



COMUNE DI MEZZOMERICO

Provincia di Novara

qualificherà come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

5. CONTROLLI SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le dichiarazioni richieste per la presente gara ai sensi dell'art. 48, comma 2 del D. Lgs. 50/16 e successive modifiche ed integrazioni, relativamente al possesso dei requisiti di ordine generale di cui al comma 1 dello stesso articolo, sono soggette a verifica ai sensi e per gli effetti dello stesso art. 38 e del D.P.R. 445/00 e s.m.i..

Ogni altra dichiarazione è comunque soggetta a verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/00 e s.m.i.

6. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà:

- costituire le spese contrattuali, di registro ed accessorie;
- firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto, comunque formatosi con l'aggiudicazione, e all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria.

7. COMUNICAZIONI EX ARTT. 52 e 76 DEL D. Lgs. 50/16

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto saranno effettuate dall'Amministrazione tramite Pec. A tal fine il concorrente dovrà obbligatoriamente indicare, nel modulo "A" allegato all'offerta, oltre al domicilio eletto, la Pec al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni. In caso di indicazione di più indirizzi per le comunicazioni, la Stazione appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio di scegliere il mezzo di comunicazione più idoneo.

E' obbligo del concorrente comunicare tempestivamente all'Amministrazione per e-mail info@comune.mezzomerico.no.it ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa il numero di fax o dell'e-mail o dell'indirizzo (già indicati nel modello "A") cui ricevere le comunicazioni.

8. ACCESSO AGLI ATTI DEL PROCEDIMENTO

Il **diritto di accesso** agli atti della presente procedura è disciplinato dalla legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, al concorrente interessato vengono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e s.m.i..

9. AVVERTENZE

◇ Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga in tempo utile.

◇ Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiunta di offerta precedente.

◇ Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

◇ Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida purché ritenuta accettabile.

◇ Nel caso in cui documenti, certificati e dichiarazioni presentati dal concorrente risultino incomplete o necessitino di chiarimenti in ordine al loro contenuto la commissione di gara, a suo



COMUNE DI MEZZOMERICO

Provincia di Novara

insindacabile giudizio, potrà procedere a richiedere integrazioni.

10. CONDIZIONI E PRESCRIZIONI

Nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente appalto, l'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme in vigore contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro per i propri dipendenti e negli accordi locali integrativi degli stessi. I suddetti obblighi vincolano l'impresa anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti, o receda da esse, indipendentemente dalla natura industriale o artigianale, dalla struttura e dimensione della società stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.

Non è consentita e pertanto è vietata l'eventuale cessione parziale o totale del contratto e non è ammesso altresì il subappalto del servizio.

La partecipazione alla gara implica l'accettazione di tutte le norme previste dallo schema di convenzione, dal bando di gara e dal presente disciplinare.

11. TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e s.m.i. il trattamento dei dati personali forniti dalle imprese concorrenti sarà finalizzato all'espletamento delle sole procedure concorsuali e si svolgerà comunque in modo tale da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Tali dati saranno depositati presso questa Amministrazione.

12. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.